

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 8 от 29.06.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Узденов Т.А.

29 06 2023г.

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль): "Государственное и муниципальное управление"

Кафедра: ГМУ и политологии

Факультет: Факультет экономики и управления

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	проектный
-	организационно-регулирующий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по УР

 / Чанкаев М.Х./

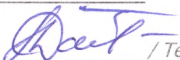
Начальник УУ

 / Сарцилина А.И./

Декан

 / Чомаева З.М./

Зав. кафедрой

 / Текеева Л.Д./

Индекс	Курс 2												Курс 3												-
	Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6						
	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	
	26.5	180		198	540	108	27.5	200		252	502	108	26	180	18	180	504	108	23	200		268	310	108	
	17.5	126		90	306	108	15.5	140		100	237	81	18	126	18	90	360	54	18	180		170	226	72	
Б1.О.01																									
Б1.О.02	4	18		18	72	36																			
Б1.О.03	2			18	18	36																			
Б1.О.04																									
Б1.О.05	3	36		18	18	36																			
Б1.О.06							3	20		20	41	27													
Б1.О.07																									
Б1.О.08																									
Б1.О.09																			3	40		20	48		
Б1.О.10							3	40		20	21	27													
Б1.О.11	1.5	36		18			4.5	40		20	75	27													
Б1.О.12																									
Б1.О.13	7	36		18	198		4	40		20	84		3	36		18	27	27							
Б1.О.14																									
Б1.О.15																			3	40		40	28		
Б1.О.16																									
Б1.О.17																			3	20		20	50	18	
Б1.О.18													4	36		18	63	27							
Б1.О.19																			2	20		20	14	18	
Б1.О.20													4	18		18	108								
Б1.О.21							1			20	16		4			36	108		3			40	32	36	
Б1.О.22																			1	20		10	6		
Б1.О.23													3	36	18		54								
Б1.О.24																									
Б1.О.25																			3	40		20	48		
	9	54		108	234		12	60		152	265	27	8	54		90	144	54	5	20		98	84	36	
Б1.В.01																									
Б1.В.02																									
Б1.В.03																									
Б1.В.04																									
Б1.В.05																									
Б1.В.06													4	18		18	81	27							
Б1.В.07							4	20		20	104														
Б1.В.08																			5	20		40	84	36	
Б1.В.09							4	20		40	57	27													
Б1.В.10	5	36		18	126																				
Б1.В.11													4	36		18	63	27							
Б1.В.12																									

Индекс	Курс 4												Курс 5												Закрепленная кафедра		-						
	Семестр 7						Семестр 8						Семестр 9						Семестр А						Код	Наименование							
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование	
	23	162		144	414	108	27	140		200	596	36	13	108		108	252																
	9	72		72	108	72	4	60		40	44																						
Б1.О.01																															1	Истории России	
Б1.О.02																															3	ГМУ и политологии	
Б1.О.03																															7	Иностранных языков	
Б1.О.04																															6	Экономики и прикладной	
Б1.О.05																															3	ГМУ и политологии	
Б1.О.06																															2	Философии и социальной работы	
Б1.О.07																															15	Алгебры и геометрии	
Б1.О.08																															3	ГМУ и политологии	
Б1.О.09																															3	ГМУ и политологии	
Б1.О.10																															3	ГМУ и политологии	
Б1.О.11																															3	ГМУ и политологии	
Б1.О.12							2	40		20	12																				3	ГМУ и политологии	
Б1.О.13																																3	ГМУ и политологии
Б1.О.14																																8	Физического воспитания и
Б1.О.15	4	36		36	36	36																									3	ГМУ и политологии	
Б1.О.16							2	20		20	32																					3	ГМУ и политологии
Б1.О.17																																3	ГМУ и политологии
Б1.О.18																																3	ГМУ и политологии
Б1.О.19																																3	ГМУ и политологии
Б1.О.20																																3	ГМУ и политологии
Б1.О.21																																7	Иностранных языков
Б1.О.22	5	36		36	72	36																										3	ГМУ и политологии
Б1.О.23																																6	Экономики и прикладной
Б1.О.24																																8	Физического воспитания и
Б1.О.25																																3	ГМУ и политологии
	14	90		72	306	36	23	80		160	552	36	13	108		108	252																
Б1.В.01																																3	ГМУ и политологии
Б1.В.02																																3	ГМУ и политологии
Б1.В.03																																3	ГМУ и политологии
Б1.В.04																																1	Истории России
Б1.В.05																																5	Психологии образования и развития
Б1.В.06																																5	Психологии образования и развития
Б1.В.07																																6	Экономики и прикладной
Б1.В.08																																3	ГМУ и политологии
Б1.В.09																																3	ГМУ и политологии
Б1.В.10																																3	ГМУ и политологии
Б1.В.11																																3	ГМУ и политологии
Б1.В.12	3	36		18	54																											3	ГМУ и политологии

-	-
Индекс	Компетенции
Б1.О.01	УК-5
Б1.О.02	УК-1
Б1.О.03	УК-4
Б1.О.04	УК-10
Б1.О.05	УК-5
Б1.О.06	УК-1; УК-5
Б1.О.07	УК-1
Б1.О.08	ОПК-5; ОПК-8
Б1.О.09	ОПК-4; ПК-7
Б1.О.10	ОПК-2
Б1.О.11	ОПК-7; ПК-7
Б1.О.12	ОПК-6; ПК-7
Б1.О.13	УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7
Б1.О.14	УК-8
Б1.О.15	УК-2; ОПК-2; ПК-1
Б1.О.16	ОПК-1; ПК-8
Б1.О.17	УК-4; ОПК-7; ПК-9
Б1.О.18	ОПК-3; ПК-7
Б1.О.19	ОПК-7; ПК-9
Б1.О.20	УК-10; ОПК-6
Б1.О.21	УК-4; ПК-9
Б1.О.22	ОПК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.О.23	ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10
Б1.О.24	УК-7
Б1.О.25	УК-8
Б1.В.01	ПК-7
Б1.В.02	УК-5; ПК-7
Б1.В.03	УК-1; ПК-7
Б1.В.04	УК-5; ПК-8
Б1.В.05	УК-6; УК-9; ПК-3
Б1.В.06	УК-3; ПК-3
Б1.В.07	УК-10; ПК-1
Б1.В.08	УК-10; ПК-1
Б1.В.09	ПК-4
Б1.В.10	УК-10; ПК-1
Б1.В.11	УК-3; ПК-3
Б1.В.12	ПК-7

Индекс	Компетенции
Б1.В.13	ПК-7
Б1.В.14	ПК-6
Б1.В.15	УК-3; ПК-3
Б1.В.16	УК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.В.17	ПК-5; ПК-6
Б1.В.18	ПК-1; ПК-3
Б1.В.19	ПК-2
Б1.В.20	ПК-7
Б1.В.21	УК-1; ПК-6
Б1.В.22	УК-7
Б1.В.ДВ.01	УК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.01	УК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.02	УК-8; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	ПК-1
Б1.В.ДВ.03	ПК-8
Б1.В.ДВ.03.01	ПК-8
Б1.В.ДВ.03.02	ПК-7
Б1.В.ДВ.04	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.01	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.02	УК-1; ПК-1
Б1.В.ДВ.05	УК-11; ПК-8
Б1.В.ДВ.05.01	УК-11; ПК-8
Б1.В.ДВ.05.02	УК-8; ПК-1
Б1.В.ДВ.06	ПК-3
Б1.В.ДВ.06.01	ПК-3
Б1.В.ДВ.06.02	ПК-6
Б1.В.ДВ.07	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	УК-10; ПК-1
Б2.О.01(У)	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-5; ПК-4; ПК-8; ПК-9
Б2.О.02(П)	УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О.03(Пд)	УК-2; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

-	Курс 2												Курс 3												-
	Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6						
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	-
БЭ.01(Г)																									
БЭ.02(Д)																									
							2			34	38								2			34	38		
ФТД.01							2			34	38														
ФТД.02																			2			34	38		

-	Курс 4						Курс 5						Закрепленная кафедра		-													
	Семестр 7			Семестр 8			Семестр 9			Семестр А			Код	Наименование														
Индекс	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование
БЗ.01(Г)													3	10		3.5	94.5									3	ГМУ и политологии	
БЗ.02(Д)													6			9.5	206.5									3	ГМУ и политологии	
ФТД.01																										7	Иностранных языков	
ФТД.02																										3	ГМУ и политологии	

-	-
Индекс	Компетенции
БЭ.01(Г)	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
БЭ.02(Д)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
ФТД.01	УК-4; ПК-9
ФТД.02	УК-3; УК-4; ПК-9

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.02	Политология	
Б1.О.06	Философия	
Б1.О.07	Математика	
Б1.В.03	Введение в специальность	
Б1.В.21	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы научных исследований	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.15	Разработка управленческого решения	
Б1.В.16	Управление проектами	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.В.06	Социальная психология	
Б1.В.11	Командный менеджмент	
Б1.В.15	Социология управления	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Профессионал XXI века: 4 "К" (Коммуникация. Креативность. Критическое мышление. Командная работа)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.17	Деловые коммуникации	
Б1.О.21	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ФТД.01	Деловой иностранный язык	
ФТД.02	Профессионал XXI века: 4 "К" (Коммуникация. Креативность. Критическое мышление. Командная работа)	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.05	Социология	
Б1.О.06	Философия	
Б1.В.02	История государства и права России	
Б1.В.04	История КЧР	
Б1.В.ДВ.01.01	Культурология	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.В.05	Педагогика и психология	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.24	Физическая культура и спорт	
Б1.В.22	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.14	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.25	Основы военной подготовки	
Б1.В.ДВ.01.02	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.05.02	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.В.05	Педагогика и психология	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.04	Экономическая теория	
Б1.О.20	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.07	Статистика	
Б1.В.08	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.10	Демография	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика КЧР	
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес - планирование	
Б1.В.ДВ.07.02	Основы бизнеса	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
Б1.О.13	Правовые основы российского государства	
Б1.В.ДВ.05.01	Противодействие коррупции	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.13	Правовые основы российского государства	
Б1.О.16	Этика государственной и муниципальной службы	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.15	Разработка управленческого решения	
Б1.О.22	Региональное управление и территориальное планирование	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
Б1.О.13	Правовые основы российского государства	
Б1.О.18	Государственная и муниципальная служба	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
Б1.О.09	Нормотворческая деятельность в Российской Федерации	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
Б1.О.08	Информационные технологии в управлении	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
Б1.О.12	Государственные и муниципальные заказы и закупки	
Б1.О.20	Государственные и муниципальные финансы	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.17	Деловые коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.19	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
Б1.О.08	Информационные технологии в управлении	
Б1.О.23	Системы искусственного интеллекта	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-9	Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные продукты, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач	-
Б1.О.23	Системы искусственного интеллекта	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-10	Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных комплексов	-
Б1.О.23	Системы искусственного интеллекта	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-1	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков	-
Б1.О.15	Разработка управленческого решения	
Б1.В.07	Статистика	
Б1.В.08	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.10	Демография	
Б1.В.18	Управленческий консалтинг	
Б1.В.ДВ.02.01	Геополитика	
Б1.В.ДВ.02.02	Глобализация и современные политические процессы	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы научных исследований	
Б1.В.ДВ.05.02	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	
Б1.В.ДВ.07.02	Основы бизнеса	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-2	Умеет применять основные инструменты и методы управления государственным и муниципальным имуществом	-
Б1.В.19	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	-
Б1.В.05	Педагогика и психология	
Б1.В.06	Социальная психология	
Б1.В.11	Командный менеджмент	
Б1.В.15	Социология управления	
Б1.В.18	Управленческий консалтинг	
Б1.В.ДВ.06.01	Психология управления	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Владеет навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	-
Б1.В.09	Основы делопроизводства	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	-
Б1.О.22	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.16	Управление проектами	
Б1.В.17	Маркетинг территорий	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-6	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	-
Б1.О.22	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.14	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.16	Управление проектами	
Б1.В.17	Маркетинг территорий	
Б1.В.21	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика КЧР	
Б1.В.ДВ.06.02	Стратегическое управление	
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес - планирование	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	-
Б1.О.09	Нормотворческая деятельность в Российской Федерации	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственные и муниципальные заказы и закупки	
Б1.О.13	Правовые основы российского государства	
Б1.О.18	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.01	Основы права	
Б1.В.02	История государства и права России	
Б1.В.03	Введение в специальность	
Б1.В.12	Земельное право	
Б1.В.13	Налоги и налогообложение	
Б1.В.20	Муниципальное право	
Б1.В.ДВ.01.02	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.03.02	Современные избирательные системы	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	-
Б1.О.16	Этика государственной и муниципальной службы	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.04	История КЧР	
Б1.В.ДВ.03.01	Традиционный этикет народов Северного Кавказа	
Б1.В.ДВ.05.01	Противодействие коррупции	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	-
Б1.О.17	Деловые коммуникации	
Б1.О.19	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.О.21	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.ДВ.01.01	Культурология	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Деловой иностранный язык	
ФТД.02	Профессионал XXI века: 4 "К" (Коммуникация. Креативность. Критическое мышление. Командная работа)	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.О.02	Политология	УК-1
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Экономическая теория	УК-10
Б1.О.05	Социология	УК-5
Б1.О.06	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.07	Математика	УК-1
Б1.О.08	Информационные технологии в управлении	ОПК-5; ОПК-8
Б1.О.09	Нормотворческая деятельность в Российской Федерации	ОПК-4; ПК-7
Б1.О.10	Теория управления	ОПК-2
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-7; ПК-7
Б1.О.12	Государственные и муниципальные заказы и закупки	ОПК-6; ПК-7
Б1.О.13	Правовые основы российского государства	УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ПК-7
Б1.О.14	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.15	Разработка управленческого решения	УК-2; ОПК-2; ПК-1
Б1.О.16	Этика государственной и муниципальной службы	ОПК-1; ПК-8
Б1.О.17	Деловые коммуникации	УК-4; ОПК-7; ПК-9
Б1.О.18	Государственная и муниципальная служба	ОПК-3; ПК-7
Б1.О.19	Связи с общественностью в органах власти	ОПК-7; ПК-9
Б1.О.20	Государственные и муниципальные финансы	УК-10; ОПК-6
Б1.О.21	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4; ПК-9
Б1.О.22	Региональное управление и территориальное планирование	ОПК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.О.23	Системы искусственного интеллекта	ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10
Б1.О.24	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.25	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.В.01	Основы права	ПК-7
Б1.В.02	История государства и права России	УК-5; ПК-7
Б1.В.03	Введение в специальность	УК-1; ПК-7
Б1.В.04	История КЧР	УК-5; ПК-8
Б1.В.05	Педагогика и психология	УК-6; УК-9; ПК-3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.06	Социальная психология	УК-3; ПК-3
Б1.В.07	Статистика	УК-10; ПК-1
Б1.В.08	Государственное регулирование экономики	УК-10; ПК-1
Б1.В.09	Основы делопроизводства	ПК-4
Б1.В.10	Демография	УК-10; ПК-1
Б1.В.11	Командный менеджмент	УК-3; ПК-3
Б1.В.12	Земельное право	ПК-7
Б1.В.13	Налоги и налогообложение	ПК-7
Б1.В.14	Прогнозирование и планирование	ПК-6
Б1.В.15	Социология управления	УК-3; ПК-3
Б1.В.16	Управление проектами	УК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.В.17	Маркетинг территорий	ПК-5; ПК-6
Б1.В.18	Управленческий консалтинг	ПК-1; ПК-3
Б1.В.19	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-2
Б1.В.20	Муниципальное право	ПК-7
Б1.В.21	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-1; ПК-6
Б1.В.22	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.01	Культурология	УК-5; ПК-9
Б1.В.ДВ.01.02	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	УК-8; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Геополитика	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Глобализация и современные политические процессы	ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-8
Б1.В.ДВ.03.01	Традиционный этикет народов Северного Кавказа	ПК-8
Б1.В.ДВ.03.02	Современные избирательные системы	ПК-7
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика КЧР	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.02	Основы научных исследований	УК-1; ПК-1
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	УК-11; ПК-8
Б1.В.ДВ.05.01	Противодействие коррупции	УК-11; ПК-8
Б1.В.ДВ.05.02	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	УК-8; ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ПК-3
Б1.В.ДВ.06.01	Психология управления	ПК-3
Б1.В.ДВ.06.02	Стратегическое управление	ПК-6

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	Бизнес - планирование	УК-10; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	Основы бизнеса	УК-10; ПК-1
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-5; ПК-4; ПК-8; ПК-9
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	УК-3; УК-4; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.О.03(Пд)	Преддипломная практика	УК-2; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-3; УК-4; ПК-9
ФТД.01	Деловой иностранный язык	УК-4; ПК-9
ФТД.02	Профессионал XXI века: 4 "К" (Коммуникация. Креативность. Критическое мышление. Командная работа)	УК-3; УК-4; ПК-9